

## پرسشنامه

مخصوص متخصصیان کار در موسسه آموزش عالی صدرالمتالهین (صدر)



موسسه آموزش عالی صدرالمتالهین  
Sadra Institute of Higher Education

لطفاً پرسشنامه را بطور کامل و خواناً تکمیل نمایید.

### ۱-مشخصات فردی:

نام	نام خانوادگی
مذهب	تابعیت
تابعیت همسر	تابعیت همسر
محل کار همسر	محل تولد همسر
وضع نظام وظیفه: خدمت کرده <input type="radio"/> معافیت دائم <input type="radio"/> معافیت تحصیلی <input type="radio"/> معافیت موقت <input type="radio"/> تاریخ اتمام معافیت <input type="radio"/>	شغل همسر
مشمول خدمت <input type="radio"/> تاریخ تقریبی پایان خدمت <input type="radio"/>	مشمول خدمت

### ۲-وضعیت تحصیلی:

الف-مدارج تحصیلی ( دیپلم ، فوق دیپلم ، لیسانس ، فوق لیسانس ،.....)

۱-لطفاً مشخصات کلیه مدارک اخذ شده را به ترتیب از دیپلم به بعد در جدول ذیل بنویسید و در ستون سوم تاریخ شروع به تحصیل را در دوره ای که منجر به اخذ مدرک تحصیلی مربوط شده است درج نمایید.

نوع مدرک	رشته تحصیلی	تاریخ شروع	تاریخ اخذ مدرک	معدل (امتیاز یا درجه)	محل اخذ مدرک تحصیلی (نام موسسه آموزشی، شهر، کشور)

### ۳-مشخصات معرف یا ضامن معتبر:

نام و نام خانوادگی	نوع مسئولیت	نشانی کامل	تلفن

۴-سوالی استخدامی و تعهد خدمت:

نوع کار	تاریخ شروع خدمت	نوع استخدام			نوع موسسه		الف-مشخصات و محل خدمت
		دولتی	محلی	ویژه	دولتی	غير دولتی	

۵-آدرس متقاضی:

تلفن	نشانی کامل پستی	محل

۶-لطفاً نام نشانی شخصی که می توان در موقع اضطراری توسط او با شما تماس گرفت در ذیل مرقوم نمایید:

تلفن	نشانی کامل پستی	نام نام خانوادگی

( مدارک لازم )

مدارک لازمی که باید توسط متقاضی تهیه شوند و همراه با پرسشنامه تکمیل شده به موسسه آموزش عالی صدرالمتألهین (صدر) تحويل گردد ، به قرار ذیل می باشند. لطفا در تهیه و ارسال تمامی این مدارک کوشش نمائید:

۱- فتوکپی کلیه مدارک تحصیلی اخذ شده ( دیپلم ، فوق دیپلم ، لیسانس ، ....)

۲- کپی شناسنامه

۳- کپی کارت پایان خدمت

۴- یک قطعه عکس جدید

با صحت و دقیق بودن این پرسشنامه پاسخ گفته و نسبت بدان خود را مسئول و متعهد می دانم و اینجانب  
ضممنا تمامی مدارک خواسته شده در فوق را همراه با این پرسشنامه تحويل می نمایم.

امضاء متقاضی:

تاریخ: